**ĐẠI HỌC DUY TÂN**

**TRƯỜNG KHMT**

**KHOA CÔNG NGHỆ THÔNG TIN**

**--------------🙖🙐✰🙖🙐-------------**

****

**Tên đề tài:**

**XÂY DỰNG SMART LEARNING HUB -WEBSITE QUẢN LÝ TRUNG TÂM PHẦN MỀM ỨNG DỤNG AI**

**(MEETING REPORT DOCUMENT)**

**GVHD:** Th. S Hồ Lê Viết Nin

**Thành Viên**

Trương Thị Ngọc Ánh 27201239366

Nguyễn Thanh Anh 27211234356

Đoàn Văn Huy 27211230499

Nguyễn Hữu Thành 27211220260

Lê Đức Thảo 27211226738

**Đà Nẵng, Tháng 03 năm 2025**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **THÔNG TIN DỰ ÁN** | | | | |
| **Dự án viết tắt** | Smart Learning Hub | | | |
| **Tên dự án** | Xây dựng Smart Learning Hub – Website quản lý trung tâm phần mềm tích hợp AI. | | | |
| **Thời gian bắt đầu** | 15/02/2025 | **Thời gian kết thúc** | 15/05/2025 | |
| **Lead Institution** | Khoa Công Nghệ Thông Tin, Trường Đại Học Duy Tân | | | |
| **Giáo viên hướng dẫn** | Hồ Lê Viết Nin  Email: hlvnin88@gmail.com  Phone: 0905455246 | | | |
| **Chủ sở hữu dự án & Chi tiết liên hệ** | Hồ Lê Viết Nin  Email: hlvnin88@gmail.com  Phone: 0905455246 | | | |
| **Đối tác** | Duy Tan University | | | |
| **Quản lý dự án & Scrum Master** | Trương Thị Ngọc Ánh |  | | 0961779640 |
| **Thành viên nhóm** | Nguyễn Thanh Anh |  | | 0385665243 |
| Đoàn Văn Huy |  | | 0327908007 |
| Nguyễn Hữu Thành |  | | 0906413507 |
| Lê Đức Thảo |  | | 0778251152 |

**THÔNG TIN TÀI LIỆU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tên dự án** | **Xây dựng Smart Learning Hub**  **- Website quản lý trung tâm phần mềm tích hợp AI** |
| **Tiêu đề tài liệu** | MEETING REPORT DOCUMENT |
| **Người thực hiện** | Trương Thị Ngọc Ánh |

**LỊCH SỬ CHỈNH SỬA TÀI LIỆU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Phiên bản** | **Người chỉnh sửa** | **Ngày** | **Ghi chú** |
| 1.0 | Trương Thị Ngọc Ánh | 10/05/2025 | Tạo tài liệu |
| 1.1 | Trương Thị Ngọc Ánh | 11/05/2025 | Chỉnh sửa tài liệu |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PHÊ DUYỆT TÀI LIỆU**  Cần có các chữ ký sau để phê duyệt tài liệu này | | | |
| **Người hướng dẫn** | Hồ Lê Viết Nin | **Signature:** |  |
| **Date:** | 23/09/2025 |
| **Chủ sở hữu** | Hồ Lê Viết Nin | **Signature:** |  |
| **Date:** | 23/09/2025 |
| **Scrum master** | Trương Thị Ngọc Ánh | **Signature:** |  |
| **Date:** | 23/02/2025 |
| **Thành viên** | Nguyễn Thanh Anh | **Signature:** |  |
| **Date:** | 23/02/2025 |
| Lê Đức Thảo | **Signature:** |  |
| **Date:** | 23/02/2025 |
| Đoàn Văn Huy | **Signature:** |  |
| **Date:** | 23/02/2025 |
| Nguyễn Hữu Thành | **Signature:** |  |
| **Date:** | 23/02/2025 |

**XÂY DỰNG WEBSITE HanTa**

Ngày họp:21/03/2025, Bắt đầu lúc 09:00

Nơi họp: Thư viện 03 Quang TRung

Giám sát bởi: Hồ Lê Viết Nin

1. **THÀNH PHẦN THAM DỰ**

Scrum Master: Trương Thị Ngọc Ánh

Thành viên:

Lê Đức Thảo

Nguyễn Thanh Anh

Nguyễn Hữu Thành

Đoàn Văn Huy

**CHƯƠNG TRÌNH/ NỘI DUNG**

* Thảo luận về ý tưởng: lên ý tưởng ban đầu: **Xây Dựng Smart Learning Hub -Website Quản Lý Trung Tâm Phần Mềm Ứng Dụng AI**
* Khảo sát yêu cầu

1. **TIẾN TRÌNH**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Action** | **Assigned To** | **Deadline** |
| Thảo luận về ý tưởng đề xuất tên dự án | All team | Hoàn thành trước ngày 17/03/2024 |
| Lập biên bản cuộc họp | Trương Thị Ngọc Ánh | 16/09/2024 |

Kết thúc cuộc họp lúc 11:30 cùng ngày

**Scrum Mater Người giám sát**

Trương Thị Ngọc Ánh Hồ Lê Viết Nin

**XÂY DỰNG WEBSITE Hanta**

Ngày họp:27/09/2024, Bắt đầu lúc 09:00

Nơi họp: Zoom Meeting

Giám sát bởi: Hồ Lê Viết Nin

1. **THÀNH PHẦN THAM DỰ**

Scrum Master: Trương Thị Ngọc Ánh

Thành viên:

Lê Đức Thảo

Nguyễn Thanh Anh

Nguyễn Hữu Thành

Đoàn Văn Huy

1. **CHƯƠNG TRÌNH/ NỘI DUNG**
2. Thảo luận về ý tưởng: lên ý tưởng ban đầu: **Xây Dựng Smart Learning Hub -Website Quản Lý Trung Tâm Phần Mềm Ứng Dụng AI**

* Viết lại tài liệu Proposal

1. **TIẾN TRÌNH**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Action** | **Assigned To** | **Deadline** |
| Thảo luận về ý tưởng đề xuất tên dự án | All team | Hoàn thành trong ngày 27/09/2024 |
| Lập biên bản cuộc họp | Trương Thị Ngọc Ánh | 27/09/2024 |

Kết thúc cuộc họp lúc 11:30 cùng ngày

**Scrum Mater Người giám sát**

Trương Thị Ngọc Ánh Hồ Lê Viết Nin

**XÂY DỰNG WEBSITE Hânta**

Ngày họp: 29/09/2024, Bắt đầu lúc 08:00

Nơi họp: Zoom Meeting

Giám sát bởi: Đinh Tuấn Phong

1. **THÀNH PHẦN THAM DỰ**

Scrum Master: Trương Thị Ngọc Ánh

Thành viên:

Lê Đức Thảo

Nguyễn Thanh Anh

Nguyễn Hữu Thành

Đoàn Văn Huy

**CHƯƠNG TRÌNH/ NỘI DUNG**

* Thảo luận về việc lấy yêu cầu người dùng, phân công nhiệm vụ
* Viết tài liệu User Story

1. **TIẾN TRÌNH**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Action** | **Assigned To** | **Deadline** |
| •Thảo luận về việc lấy yêu cầu người dùng, phân công nhiệm vụ và viết tài liệu User Story | All team | Hoàn thành trước ngày 01/10/2024 |
| Lập biên bản cuộc họp | Lê Đức Thảo | 29/09/2024 |

Kết thúc cuộc họp lúc 08:30 cùng ngày

**Thư Ký Người giám sát**

Lê Đức Thảo Trương Thị Ngọc Ánh

**XÂY DỰNG WEBSITE HanTa**

Ngày họp: 02/10/2024, Bắt đầu lúc 08:00

Nơi họp: Zoom Meeting

Giám sát bởi: Trương Thị Ngọc Ánh

1. **THÀNH PHẦN THAM DỰ**

Scrum Master: Trương Thị Ngọc Ánh

Thành viên:

Lê Đức Thảo

Nguyễn Thanh Anh

Nguyễn Hữu Thành

Đoàn Văn Huy

**CHƯƠNG TRÌNH/ NỘI DUNG**

* Cuộc họp hằng ngày, viết tài liệu Product BackLog

1. **TIẾN TRÌNH**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Action** | **Assigned To** | **Deadline** |
| viết tài liệu Product BackLog | All team | Hoàn thành trước ngày 07/10/2024 |
| Lập biên bản cuộc họp | Lê Đức Thảo | 02/10/2024 |

Kết thúc cuộc họp lúc 08:30 cùng ngày

**Thư Ký Người giám sát**

Lê Đức Thảo Trương Thị Ngọc Ánh

**XÂY DỰNG WEBSITE Hanta**

Ngày họp:03/10/2024, Bắt đầu lúc 09:00

Nơi họp: Thư viện 209 PT

Giám sát bởi: Hồ Lê Viết Nin

1. **THÀNH PHẦN THAM DỰ**

Scrum Master: Trương Thị Ngọc Ánh

Thành viên:

Lê Đức Thảo

Nguyễn Thanh Anh

Nguyễn Hữu Thành

Đoàn Văn Huy

**CHƯƠNG TRÌNH/ NỘI DUNG**

* Họp lập kế hoạch Sprint 1

1. **TIẾN TRÌNH**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Action** | **Assigned To** | **Deadline** |
| Họp lập kế hoạch Sprint 1 | All team | Lên kế hoạch trong cuộc họp và hoàn thành sprint 1 đến ngày 30/10/2024 |
| Lập biên bản cuộc họp | Trương Thị Ngọc Ánh | 03/10/2024 |

Kết thúc cuộc họp lúc 11:30 cùng ngày

**Scrum Mater Người giám sát**

Trương Thị Ngọc Ánh Hồ Lê Viết Nin

**XÂY DỰNG WEBSITE Hanta**

Ngày họp: 08/10/2024, Bắt đầu lúc 08:00

Nơi họp: Zoom Meeting

Giám sát bởi: Trương Thị Ngọc Ánh **THÀNH PHẦN THAM DỰ**

Scrum Master: Trương Thị Ngọc Ánh

Thành viên:

Lê Đức Thảo

Nguyễn Thanh Anh

Nguyễn Hữu Thành

Đoàn Văn Huy

**CHƯƠNG TRÌNH/ NỘI DUNG**

* Cuộc họp hàng ngày, họp bàn về phân công nhiệm vụ thiết kế cơ sở dữ liệu

1. **TIẾN TRÌNH**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Action** | **Assigned To** | **Deadline** |
| Họp bàn về thiết kế cơ sở dữ liệu | All team | Hoàn thành trước ngày 10/10/2024 |
| Lập biên bản cuộc họp | Lê Đức Thảo | 08/10/2024 |

Kết thúc cuộc họp lúc 08:30 cùng ngày

**Thư Ký Người giám sát**

Lê Đức Thảo Trương Thị Ngọc Ánh

**XÂY DỰNG WEBSITE Health+**

Ngày họp: 11/10/2024, Bắt đầu lúc 08:00

Nơi họp: Zoom Meeting

Giám sát bởi: Trương Thị Ngọc Ánh

1. **THÀNH PHẦN THAM DỰ**

Scrum Master: Trương Thị Ngọc Ánh

Thành viên:

Lê Đức Thảo

Nguyễn Thanh Anh

Nguyễn Hữu Thành

Đoàn Văn Huy

**CHƯƠNG TRÌNH/ NỘI DUNG**

* Cuộc họp hàng ngày, họp bàn về phân công nhiệm vụ thiết kế giao diện

1. **TIẾN TRÌNH**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Action** | **Assigned To** | **Deadline** |
| Họp bàn về phân công nhiệm vụ thiết kế giao diện | All team | Triển khai đúng lịch trình |
| Lập biên bản cuộc họp | Lê Đức Thảo | 11/10/2024 |

Kết thúc cuộc họp lúc 08:30 cùng ngày

**Thư Ký Người giám sát**

Lê Đức Thảo Trương Thị Ngọc Ánh

**XÂY DỰNG WEBSITE Hanta**

Ngày họp: 11/10/2024, Bắt đầu lúc 08:00

Nơi họp: Zoom Meeting

Giám sát bởi: Trương Thị Ngọc Ánh

1. **THÀNH PHẦN THAM DỰ**

Scrum Master: Trương Thị Ngọc Ánh

Thành viên:

Lê Đức Thảo

Nguyễn Thanh Anh

Nguyễn Hữu Thành

Đoàn Văn Huy

**CHƯƠNG TRÌNH/ NỘI DUNG**

* Cuộc họp hàng ngày, họp bàn về quá trình lập trình và test cho print 1

1. **TIẾN TRÌNH**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Action** | **Assigned To** | **Deadline** |
| Họp bàn về quá trình lập trình và test cho print 1 | All team | Triển khai đúng lịch trình |
| Lập biên bản cuộc họp | Lê Đức Thảo | 11/10/2024 |

Kết thúc cuộc họp lúc 08:30 cùng ngày

**Thư Ký Người giám sát**

Lê Đức Thảo Trương Thị Ngọc Ánh

**XÂY DỰNG WEBSITE Health+**

Ngày họp:30/10/2024, Bắt đầu lúc 09:00

Nơi họp: Thư viện 209 PT

Giám sát bởi: Hồ Lê Viết Nin

1. **THÀNH PHẦN THAM DỰ**

Scrum Master: Trương Thị Ngọc Ánh

Thành viên:

Lê Đức Thảo

Nguyễn Thanh Anh

Nguyễn Hữu Thành

Đoàn Văn Huy

**CHƯƠNG TRÌNH/ NỘI DUNG**

* Họp sơ kết Sprint 1
* Tra soát lại các quá trình

1. **TIẾN TRÌNH**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Action** | **Assigned To** | **Deadline** |
| Họp sơ kết Sprint 1 | All team | 30/10/2024 |
| Tra soát lại các quá trình | All team | 30/10/2024, |
| Lập biên bản cuộc họp | Trương Thị Ngọc Ánh | 30/10/2024, |

Kết thúc cuộc họp lúc 11:30 cùng ngày

**Scrum Mater Người giám sát**

Trương Thị Ngọc Ánh Hồ Lê Viết Nin

**XÂY DỰNG WEBSITE Hanta**

Ngày họp :30/10/2024, Bắt đầu lúc 13:00

Nơi họp: Thư viện 209 PT

Giám sát bởi: Hồ Lê Viết Nin

1. **THÀNH PHẦN THAM DỰ**

Scrum Master: Trương Thị Ngọc Ánh

Thành viên:

Lê Đức Thảo

Nguyễn Thanh Anh

Nguyễn Hữu Thành

Đoàn Văn Huy

1. **CHƯƠNG TRÌNH/ NỘI DUNG**

* Họp lập kế hoạch Sprint 2

1. **TIẾN TRÌNH**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Action** | **Assigned To** | **Deadline** |
| Họp lập kế hoạch Sprint 2 | All team | Lên kế hoạch trong cuộc họp và hoàn thành sprint 2 đến ngày 30/11/2024 |
| Lập biên bản cuộc họp | Trương Thị Ngọc Ánh | 30/10/2024 |

Kết thúc cuộc họp lúc 17:30 cùng ngày

**Scrum Mater Người giám sát**

Trương Thị Ngọc Ánh Hồ Lê Viết Nin

**XÂY DỰNG WEBSITE Hanta**

Ngày họp: 02/11/2024, Bắt đầu lúc 08:00

Nơi họp: Zoom Meeting

Giám sát bởi: Trương Thị Ngọc Ánh

**THÀNH PHẦN THAM DỰ**

Scrum Master: Trương Thị Ngọc Ánh

Thành viên:

Lê Đức Thảo

Nguyễn Thanh Anh

Nguyễn Hữu Thành

Đoàn Văn Huy

**CHƯƠNG TRÌNH/ NỘI DUNG**

* Cuộc họp hàng ngày, họp bàn về phân công nhiệm vụ cải tiến cơ sở dữ liệu

1. **TIẾN TRÌNH**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Action** | **Assigned To** | **Deadline** |
| Họp bàn về thiết kế cơ sở dữ liệu | All team | Hoàn thành trước ngày 04/11/2024 |
| Lập biên bản cuộc họp | Lê Đức Thảo | 02/11/2024 |

Kết thúc cuộc họp lúc 08:30 cùng ngày

**Thư Ký Người giám sát**

Lê Đức Thảo Trương Thị Ngọc Ánh

**XÂY DỰNG WEBSITE Health+**

Ngày họp: 03/11/2024, Bắt đầu lúc 08:00

Nơi họp: Zoom Meeting

Giám sát bởi: Trương Thị Ngọc Ánh

1. **THÀNH PHẦN THAM DỰ**

Scrum Master: Trương Thị Ngọc Ánh

Thành viên:

Lê Đức Thảo

Nguyễn Thanh Anh

Nguyễn Hữu Thành

Đoàn Văn Huy  **CHƯƠNG TRÌNH/ NỘI DUNG**

* Cuộc họp hàng ngày, họp bàn về phân công nhiệm vụ thiết kế giao diện

1. **TIẾN TRÌNH**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Action** | **Assigned To** | **Deadline** |
| Họp bàn về phân công nhiệm vụ thiết kế giao diện | All team | Triển khai đúng lịch trình |
| Lập biên bản cuộc họp | Lê Đức Thảo | 03/11/2024 |

Kết thúc cuộc họp lúc 08:30 cùng ngày

**Thư Ký Người giám sát**

Lê Đức Thảo Trương Thị Ngọc Ánh

**XÂY DỰNG WEBSITE Hanta**

Ngày họp: 09/11/2024, Bắt đầu lúc 08:00

Nơi họp: Zoom Meeting

Giám sát bởi: Trương Thị Ngọc Ánh

1. **THÀNH PHẦN THAM DỰ**

Scrum Master: Trương Thị Ngọc Ánh

Thành viên:

Lê Đức Thảo

Nguyễn Thanh Anh

Nguyễn Hữu Thành

Đoàn Văn Huy

**CHƯƠNG TRÌNH/ NỘI DUNG**

* Cuộc họp hàng ngày, họp bàn về quá trình lập trình và test cho print 2

1. **TIẾN TRÌNH**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Action** | **Assigned To** | **Deadline** |
| Họp bàn về quá trình lập trình và test cho print 1 | All team | Triển khai đúng lịch trình |
| Lập biên bản cuộc họp | Lê Đức Thảo | 09/11//2024 |

Kết thúc cuộc họp lúc 08:30 cùng ngày

**Thư Ký Người giám sát**

Lê Đức Thảo Trương Thị Ngọc Ánh

**XÂY DỰNG WEBSITE Health+**

Ngày họp:30/11/2024, Bắt đầu lúc 09:00

Nơi họp: Thư viện 209 PT

Giám sát bởi: Hồ Lê Viết Nin

1. **THÀNH PHẦN THAM DỰ**

Scrum Master: Trương Thị Ngọc Ánh

Thành viên:

Lê Đức Thảo

Nguyễn Thanh Anh

Nguyễn Hữu Thành

Đoàn Văn Huy

**CHƯƠNG TRÌNH/ NỘI DUNG**

* Họp sơ kết Sprint 2
* Tra soát lại các quá trình

1. **TIẾN TRÌNH**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Action** | **Assigned To** | **Deadline** |
| Họp sơ kết Sprint 1 | All team | 30/11/2024 |
| Tra soát lại các quá trình | All team | 30/11/2024, |
| Lập biên bản cuộc họp | Trương Thị Ngọc Ánh | 30/11/2024, |

Kết thúc cuộc họp lúc 11:30 cùng ngày

**Scrum Mater Người giám sát**

Trương Thị Ngọc Ánh Hồ Lê Viết Nin